

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de febrero de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Bianca Yvette Flores Moller de Santizo</u>	CUJ:	<u>2385779290101</u> ✓
Número de contrato:	<u>DGDR-029-386-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2024</u> ✓
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>4531954-5</u> ✓
Número de Factura:	<u>3835187002</u>	Serie:	<u>48985629</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u> ✓	Período del Informe:	<u>Febrero</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q69,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el análisis de las actividades diarias de los promotores municipales.
2. Apoyé en solicitar Consolidado Departamental a promotores.
3. Apoyé en dar retroalimentación de actividades diarias a promotores de baja productividad.
4. Apoyé en extraer las hojas de Alcaldes que realizan los promotores.
5. Apoyé en el rendimiento para llamados de atención de los promotores municipales.
6. Apoyé en ordenar y clasificar por departamento expedientes para Auditoría.
7. Apoyé en algunos temas de campo y administrativos para los promotores de nuevo ingreso.

Bianca Yvette Flores Moller de Santizo  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. Léster André Ruyán Borrayo

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

**Lic. Léster André Ruyán Borrayo**  
Jefe de Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)